

福建省高等学校师资培训中心

闽师培〔2022〕7号

关于举办 2022 年秋季高校教师教育教学 基本素质和能力测试的通知

各高校人事处：

受省教育厅委托，由我中心负责组织高校教师教育教学基本素质和能力测试工作。根据高等学校教师资格认定工作的要求，经研究，2022 年秋季高校教师教育教学基本素质和能力测试工作定于 10 月中旬开展。受近期疫情影响，本期测试继续采取提交教学录像（传统课堂录制）进行评审的方式。现将相关事项通知如下：

一、测试对象

拟申请高校教师资格认定者有以下情形之一的，应参加教育教学基本素质和能力测试：

1. 本科学历为非师范教育类专业。
2. 申请任教学科与所学专业不一致。

二、测试方式

学员按照要求提交教学录像和相关材料。福建省高等学校师资培训中心召开评审会，组织专家集中评审。请学员自行准备微格教学试讲（15分钟）录像，注意在传统课堂录制。

三、所需材料

（一）学员准备的材料

学员需将以下材料提交至所在学校人事处。

1. 电子版

- （1）教材封面和试讲章节的扫描件。
- （2）课程教学大纲（格式见附件1）。
- （3）教案（1学时/45分钟，格式见附件2）。
- （4）多媒体课件（1学时/45分钟）。

（5）微格教学试讲录像（不少于15分钟、不超过20分钟的片段教学）。试讲内容应选取教案中的一个片段，含有导课、讲授新课、小结等环节；应有板书和PPT等展示；录像要影音清晰、播放流畅，录制时注意不能有任何噪音，板书要清晰展示，视频文件不能压缩（评分标准见附件3）。

以上电子材料存放在同一个文件夹（不能压缩），文件夹以“校名+姓名”格式命名。

2. 纸质版

- （1）个人身份证复印件（一式1份）。
- （2）《福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试表》（传统课堂）（一式4份，见附件3）。

（二）学校准备的材料

1. 电子版

(1) 本校参加测试学员汇总表(格式见附件4),其中“序号”项从001开始编排。

(2) 本校参加测试学员的电子材料。每位学员单独建立一个文件夹,并在文件夹名称前加编与汇总表一致的序号,即“序号+校名+姓名”格式;若是申报外语、音乐、体育学科的,文件夹名称格式为“学科+序号+校名+姓名”。

以上电子材料统一拷贝在同一个U盘。

2. 纸质版

(1) 本校参加测试学员汇总表(与电子版内容一致,并加盖学校公章)。

(2) 本校参加测试每位学员的身份证复印件(按汇总表的名单顺序排好)。

(3) 《福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试表》(每位学员一式4份,须加盖学校公章,按汇总表的名单顺序排好)。

四、提交时间

本期测试工作分两批进行,请各相关高校人事处按不同时间节点分批收集报送材料。

1. 第一批次: 测试对象为已经向教育部中国教师资格官网申请今年秋季高校教师资格证的学员(申请资格认定的其它材料要齐全,省教育厅行政服务中心届时会提供具体名单)。此类学员务必尽快向本校人事处提交测试所需材料, **由各校人事处于2022年9月29日前统一邮寄,加急安排评审。**

2. 第二批次: 测试对象为明年及以后申请高校教师资格证的

学员。我中心将根据工作进展情况，尽量安排在本学期末进行评审。此类学员务必及时向本校人事处提交测试所需材料，由各校人事处于 2022 年 10 月 20 日前收齐统一邮寄。

由于时间紧迫，请各校人事处注意将第一批参加测试学员的材料先行寄出。

邮递地址：福州市仓山区对湖路 75 号 福建省高等学校师资培训中心，联系人：陈晔、关碧琪，联系电话：0591-83440494。

五、重要提醒

1. 关于测试方式。原则上，高校教师教育教学基本素质和能力测试采取线下现场测试的方式进行。因疫情防控等客观原因，可适当调整测试方式。

2. 关于测试时间。每年开展 2 次测试工作，分别在春季和秋季各开展 1 次。因受报名人数、场所、设备及疫情防控等多种因素影响，每年春秋两季测试的具体举办时间会有微调。

3. 关于申请教师资格证。从 2023 年开始，春秋两季测试工作无法确保在当季高校教师资格证认定开始前完成，请学员合理规划参加测试的时间，至少在申请高校教师资格认定的上半年参加测试。如：拟参加当年秋季的高校教师资格认定，最迟须报名参加当年春季的测试。

附件：1. 课程教学大纲（格式）

2. 教案（格式）

3. 福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试表
（传统课堂）

4. 福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试人员
汇总表

福建省高等学校师资培训中心

2022年9月20日

附件 1

课程教学大纲

所在单位		任课教师	
课程名称		面向专业	
授课年级		学分/周学时	
课程类型	<input type="checkbox"/> 公共基础课 <input type="checkbox"/> 专业基础课 <input type="checkbox"/> 专业主干课 <input type="checkbox"/> 专业方向课		
考核方式			
先修课程			
选用教材			
主要参考书			
一、课程性质、目的与任务（不少于 300 字）			
二、教学基本要求（不少于 500 字）			
三、主要内容及学时安排			
章或节	主要内容、重点、难点		学时安排
1			
2			
3			
4			
5			
6			
其它信息			

附件 2

教 案

所在单位		任课教师	
课程名称		课程类型	
教学对象		计划学时	
教学单元			
教学章节			
教学目标			
教学重点		教学难点	
教学方法		教学手段	
教学过程			
教学环节 及其时间 安排	教学内容与活动设计		设计意图
作业设计			
板书设计			
教学反思			

附件 3

福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试表 (传统课堂)

申请单位 (公章) : _____ 测试时间 : _____

姓名	任教学科	身份证号码		
项目	指标描述		分值	得分
仪表仪态	仪表端庄, 气质、修养良好		6	
思维能力	讲述准确、流畅, 条理清晰, 逻辑性强		6	
语言表达	语言规范, 声音洪亮		6	
专业知识水平	专业知识扎实, 相关的知识面宽		7	
实现教学 目的能力	目标明确, 要求适度, 符合教学大纲和学生实际		8	
	注重教学育人, 强调立德树人, 重视课程思政		8	
	重视能力的培养 (分析、解决问题或动手能力)		8	
	板书工整, 设计合理, 无错别字		7	
	善于应用 “两学” 知识		7	
	因地制宜, 应用多媒体帮助学生理解教学内容		8	
掌握教材 内容能力	讲课层次分明, 详略得当, 重点突出, 难点讲透		8	
	了解当前学科新成就、新动态, 并结合教材内容进行教学		7	
组织课堂 教学能力	尊重学生, 善于调动学生的学习积极性		7	
	注重课堂信息反馈, 应变能力强		7	
加分项	教学有特色, 在学境、教法等方面有独特创举, 效果明显		10	
合 计				
<p>专家组综合测评意见:</p> <p style="text-align: right;">组长 (签名) :</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				

备注: 1. 总评成绩 86 分以上为 “优”; 85-71 分为 “良”; 70-60 分为 “及格”, 59 分及以下为 “不及格”。2. 有下列情况之一者, 总评成绩直接判为不及格: ①发表不

当言论。②教案、PPT、板书、分享资料等的内容在思想政治、价值导向方面存在问题。③备课不认真，教案不规范，错误较明显。④PPT、板书等安排不合理，错别字较多。⑤对教学内容不熟悉，基本照本宣科。⑥讲授条理不清，表达逻辑混乱。⑦有明显科学性错误。

附件 4

福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试人员汇总表

(第_____批次)

填报单位：(公章)

地址：

序号	姓名	性别	出生年月	身份证号	所学专业	测试学科	联系方式 (手机号)
			例：197310 或 198902(具体到月)			应与申请任教学科一致	
1	张三	男	199012	1234567899 87654321	课程论	教育学(与申请任教学科一致)	12345678987
...							
...							

(必填) 填表人： (必填) 联系手机： 电子邮箱：

注：1. 请统一用 Excel 格式制表，汇总后发送至 q1806510@163.com。

2. 文件名一律为“学校名称+人数”。

3. 不接受个人报名，按规定时间内由学校统一汇总报名表。

4、要参加第一批次和第二批次汇总表要分开填写。